



PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO

Componente Curricular:	DIREITO ADMINISTRATIVO I					
Unidade Ofertante:	FACULDADE DE DIREITO					
Código:	GDR037	Período/Série:	8º PERÍODO	Turma:	A1 e J1	
Carga Horária:			Natureza:			
Teórica:	60	Prática:	0	Total:	60	Obrigatória (x) / Optativa ()
Professor(A):	SHIRLEI SILMARA DE FREITAS MELLO			Ano/Semestre:	2020/2 (2021)	
Observações:	Pré-requisitos: Organização do Estado e dos Poderes, Teoria Geral do Processo. Máximo de alunos: 50 (cinquenta) por turma.					

2. EMENTA

1. Noções Introdutórias e Regime Jurídico Administrativo (Princípios da Administração Pública)
2. Poderes da Administração Pública
3. Atos administrativos
4. Processo administrativo
5. Serviços Públicos
6. Administração indireta e terceiro setor

3. JUSTIFICATIVA

O dinamismo das relações sociais exige abordagem dialética e participativa de temas relacionados ao exercício da função administrativa. Por essa razão, o plano ora apresentado será executado levando em consideração circunstâncias concretas inerentes ao desenvolvimento do programa.

4. OBJETIVO

Objetivo Geral:

Considerando que o Direito Administrativo é o ramo do Direito Público que disciplina o exercício da função administrativa, sob os aspectos subjetivo e objetivo, a chamada parte geral desse ramo jurídico intenta lançar as bases para o desenvolvimento posterior dos conceitos e institutos necessários para a vida em sociedade de todo aquele que se relaciona com o Estado, seja na condição de agente público ou na qualidade de cidadão.

Objetivos Específicos:

(Copiar da Ficha de Disciplina os objetivos propostos.)

5. PROGRAMA

1. **Noções Introdutórias e Princípios da Administração Pública**
 1. 2 Funções do Estado e Critérios de distinção das funções do Estado
 1. 3 Direito Administrativo e Administração Pública: sentidos
 1. 4 Interesse público
 1. 5 Legalidade
 1. 6 Impessoalidade
 1. 7 Moralidade
 1. 8 Publicidade
 1. 9 Eficiência
 1. 10 Razoabilidade
 1. 11 Continuidade dos serviços públicos
 1. 12 Motivação
 1. 13 Responsabilidade do Estado
 1. 14 Controle ou tutela
 1. 15 Especialidade
 1. 16 Segurança jurídica

1. 17 Finalidade
2. **Poderes da Administração Pública**
 2. 1 “Poder discricionário” e “poder vinculado”
 2. 2 Poder regulamentar ou normativo
 2. 3 Poder hierárquico
 2. 4 Poder disciplinar
 2. 5 Poder de polícia
3. **Atos administrativos**
 3. 1 Conceito
 3. 2 Perfeição, eficácia e validade
 3. 3 Elementos, Pressupostos e Atributos
 3. 4 Classificação e espécies
 3. 5 Extinção
4. **Processo administrativo**
 4. 1 Direito positivo
 4. 2 Conceito
 4. 3 Aspectos relevantes
 4. 4 Modalidades
 4. 5 Fases
 4. 6 Processo administrativo federal (Lei nº 9.784/99)
5. **Serviços Públicos**
 5. 1 Conceito, Competência e Atributos
 5. 2 Classificação
 5. 3 Execução
6. **Administração indireta e terceiro setor**
 6. 1 Autarquias
 6. 2 Fundações
 6. 3 Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas
 6. 4 Consórcios públicos
 6. 5 Terceiro setor
 6. 6 Organizações Sociais e OSCIP

6. METODOLOGIA

Os temas serão trabalhados por meio de exposição dialogada, acompanhada de discussão de material disponibilizado e/ou pesquisado, com a realização posterior de exercícios de fixação dos tópicos estudados.

O conteúdo programático da disciplina será desenvolvido por atividades síncronas e assíncronas, utilizando-se as seguintes plataformas:

1. Youtube: postagem de videoaulas/lives gravadas. Os links serão disponibilizados oportunamente pela professora, via lista de e-mail.
2. MS Teams e Instagram: aulas/interações síncronas (ao vivo).

Os links serão disponibilizados oportunamente pela professora, via e-mail. Após a atividade ao vivo, a gravação do conteúdo será disponibilizada no canal Youtube da professora.

TURMA A1 (Aulas online/síncronas - TERÇAS-FEIRAS: 9h50 às 11h30)

TURMA J1 (Aulas online/síncronas - SEGUNDAS-FEIRAS: 19h às 20h40)

Início 12/07

Término 06/11

7. AVALIAÇÃO

Avaliação 01: estudo de caso e/ou questões – 50,0 – 18 e 19/10/2021

Avaliação 02: estudo de caso e /ou questões – 50,0 – 25 e 26/10/2020

Data/Aula	Tópico	Atividades Síncronas	Atividades Assíncronas
Aula 1 12/07 (J1) 13/07 (A1)	Apresentação do Plano de Curso.	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail. Revisão OAB Danilo Vilela https://m.youtube.com/playlist?list=PLsH2u0p_6hKQ6q9AIXBhquYrXeN2KBvQX Raquel Carvalho https://direitoadministrativoparatodos.com/
Aula 2			

19/07 (J1) 20/07 (A1)	Introdução ao Direito Administrativo	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail
Aula 3 26/07 (J1) 27/07 (A1)	Regime Jurídico Administrativo (princípios)	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 4 02/08 (J1) 03/08 (A1)	Regime Jurídico Administrativo (princípios)	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 5 09/08 (J1) 10/08 (A1)	Discussão vídeo Jorge Vinicius	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 6 16/08 (J1) 17/08 (A1)	Poderes da Administração	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 7 23/08 (J1) 24/08 (A1)	Poderes da Administração	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 8 30/08 (J1) 31/08 (A1) Feriado	Aula ao vivo. Continuação.	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail: (reportagem Fantástico fraude com OS)
Aula 9 13/09 (J1) 14/09 (A1)	Ato administrativo	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail.
Aula 10 20/09 (J1) 21/09 (A1)	Daniela Almeida Campos Adm Indireta e OSCIP/OS	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail
Aula 11 27/09 (J1) 28/09 (A1)	Processo administrativo	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail
30/09 Reposição de 2ª feira	Processo administrativo	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail
Aula 12 04/10 (J1) 05/10 (A1)	Processo administrativo	Aula ao vivo.	Vídeo-aulas no youtube ou instagram (IGTV). Material de apoio via e-mail
Aula 13 18/10 (J1) 19/10 (A1)	Processo administrativo	Aula ao vivo.	Avaliação
Aula 14 25/10 (J1) 26/10 (A1)	Serviços Públicos	Aula ao vivo.	Avaliação
29/10 Reposição de 3ª feira	Vista de notas finais. Encerramento		

8. BIBLIOGRAFIA

Básica

BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. **Curso de Direito Administrativo**. São Paulo: Malheiros, 2.020.

CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo**. São Paulo: Atlas, 2.020.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella; NOHARA, Irene Patrícia Diom. **O Direito Administrativo nos 30 anos da Constituição Federal**. Disponível em <https://youtu.be/2TtX_IK2rql> Acesso em 29 set. 2020.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. **Direito Administrativo**. São Paulo: Atlas, 2.020.

Complementar

BITENCOURT NETO, Eurico (coord.). **Processo Administrativo Brasileiro**: Estudos em Homenagem aos 20 anos da Lei Federal de Processo Administrativo. Belo Horizonte: Fórum, 2020.

DEZAN, Sandro Lucio; CARMONA, Paulo Afonso Cavichioli. **Processo administrativo**: Lei 9.784/99. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2019.

MOTTA, Fabrício; DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella (coord.). **O Direito Administrativo nos 30 anos da Constituição**. Belo Horizonte: Fórum, 2018.

MARINELA, Fernanda. **Direito Administrativo**. 9 ed. São Paulo: Saraiva, 2020.

MAZZA, Alexandre. **Manual de Direito Administrativo**. São Paulo: Saraiva, 2020.

NOHARA, Irene Patrícia. **Direito Administrativo**. São Paulo: Atlas, 2020.

VILELA, Danilo Vieira. **Revisão para OAB**. Disponível em https://m.youtube.com/playlist?list=PLsH2u0p_6hKQ6q9AIXBhquYrXeN2KBvQX

9. **APROVAÇÃO**

Aprovado em reunião do Colegiado realizada em: ___/___/___

Coordenação do Curso de Graduação: _____



Documento assinado eletronicamente por **Shirlei Silmara de Freitas Mello, Coordenador(a) substituto(a)**, em 25/06/2021, às 13:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2861751** e o código CRC **B7208346**.